

Bootshaus – Dienst für 2020

KW	Name	Besonderheiten	Unterschrift	KW	Name	Besonderheiten	Unterschrift
1	Anita Ebert und Nico			28	Diane u. Ulli Kentzler		
2	Fam. Ebert			29	Martina Pfitzke		
3	Fam. Burghardt			30	Oliver Bode		
4	Claus Klingeberg			31	Olaf Pflugmacher		
5	Fam. Rott			32	Stephanie Franke		
6	Gitta Dippmann			33	Anita Ebert und Nico		
7	Guido Gries			34	Fam. Ebert		
8	Henning Klücher			35	Fam. Burghardt		
9	Jannek Klingeberg			36	Claus Klingeberg		
10	Jürgen Buschner			37	Fam. Rott		
11	Lara Kentzler			38	Gitta Dippmann		
12	Diane u. Ulli Kentzler			39	Guido Gries		
13	Martina Pfitzke			40	Henning Klücher		
14	Oliver Bode			41	Jannek Klingeberg		
15	Olaf Pflugmacher			42	Jürgen Buschner		
16	Stephanie Franke			43	Lara Kentzler		
17	Anita Ebert und Nico			44	Diane u. Ulli Kentzler		
18	Fam. Ebert			45	Martina Pfitzke		
19	Fam. Burghardt			46	Oliver Bode		
20	Claus Klingeberg			47	Olaf Pflugmacher		
21	Fam. Rott			48	Stephanie Franke		
22	Gitta Dippmann			49	Anita Ebert und Nico		
23	Guido Gries			50	Fam. Ebert		
24	Henning Klücher			51	Fam. Burghardt		
25	Jannek Klingeberg			52	Henning Klücher		
26	Jürgen Buschner			53	Henning Klücher		
27	Lara Kentzler						

Liebe Vereinsmitglieder,

wir hatten uns bei der Sondersitzung im Sommer darauf geeinigt, das wir öfter im Bootshaus nach dem Rechten schauen müssen!

Ich habe jetzt einen Plan erstellt, das jede Woche nach dem Rechten geschaut wird. Außer den Aktiven sind auch freiwillige eingeplant, die sich dazu bereit erklärt haben, nachzuschauen, ob alles okay ist.

Wenn noch jemand freiwillig möchte, dann sollte derjenige sich bei mir melden, dann mache ich den Plan neu.

„Bootshaus-Dienst 2020“

So heißt der Plan und so steht er auch auf unserer Internetseite zum Download bereit.

Diejenige oder derjenige, der in der Kalender-Woche (KW) an der Reihe ist, hat zu überprüfen, ob im Bootshaus, im Steghaus, auf den Toiletten, im Schuppen, im Anhänger-Unterstand und auf dem Gelände alles okay ist.

Kleine Dinge könnten dann gleich erledigt werden, größere Beschädigungen bitte sofort an Axel oder Henning melden.

Handhabung:

Es gibt auf dem Plan eine Spalte für Besonderheiten. Wenn etwas auffällt, bitte eintragen. Wenn kleine Arbeiten gemacht worden sind, können die auch eingetragen werden. Wenn etwas repariert wurde, dann bitte die Stunden auch in das blaue Buch auf dem Tisch im Bootshaus eintragen.

Danach folgt die Spalte für die Unterschrift. Dort bitte unterzeichnen, wenn man mit der Überprüfung fertig ist.

Der Plan ist ausgehängt an der Pinnwand im Bootshaus.

Wenn einer, der **nicht** an der Reihe ist, zufällig im Bootshaus ist, wie z.B. zum Paddeln oder Baden oder einfach nur so, dann kann die oder derjenige nach schauen, ob alles okay ist.

Dann muss derjenige, der in der Woche Dienst hat, nicht extra hinfahren. Natürlich nur, wenn der andere noch nicht da war! Selbsterklärend!

In diesem Fall ist das Kürzel i.V. (in Vertretung) vor die Unterschrift zu setzen, von dem, der gerade da ist. Bitte auch denjenigen informieren, der dran wäre. Anrufen oder private WhatsApp...

Falls einer die Woche nicht kann, kann natürlich auch getauscht werden. Dies muss, dann mit demjenigen der den Dienst übernehmen soll, persönlich abgesprochen werden!

Wenn noch fragen sind, dann einfach bei mir melden.

Wir hoffen auf gutes Gelingen.

Der Vorstand.